

BERKAS PERSYARATAN SEMINAR PROPOSAL:

1. MENGISI FORMULIR PEDAFTARAN SEMINAR PROPOSAL (FORM DARI PRODI)
2. FOTOCOPY LEMBAR PERSTUJUAN PEMBIMBING PROPOSAL/SKRIPSI (FORMAT SESUAI DENGAN YANG DIBERIKAN OLEH PRODI)
3. TRANSKRIP NILAI SEMENTARA (HARUS LULUS SEMUA MATA KULIAH KECUALI NILAI SKRIPSI) SEBANYAK 1 LEMBAR (DITANDATANGANI OLEH PA, KAPRODI, DAN KAJUR)
4. FOTOCOPY KARTU KONSULTASI PROPOSAL SEBANYAK 1 LEMBAR
5. FOTOCOPY SURAT PENUNJUKKAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI (DITANDATANGANI OLEH WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK)

FORM PENDAFTARAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI MAHASISWA

Nama :
NIM :
Program Studi :

Dengan ini mengajukan diri untuk menempuh Seminar Proposal Skripsi yang akan dilaksanakan pada Tanggal Tahun Akademik dengan penjelasan sebagai berikut:

- 1. Judul:
.....
.....
- 2. Dosen Pembimbing:
 - a. Dosen Pembimbing I:.....
 - b. Dosen Pembimbing II:.....

Mengetahui :	Palangka Raya,
Dosen Penasihat Akademik,	Mahasiswa yang mendaftar,
.....
NIP.	NIM.

Menyetujui untuk diseminarkan,

Dosen Pembimbing I,	Dosen Pembimbing II,
.....
NIP.	NIP.

Catatan dari Ketua Program Studi:

Penguji:
.....
.....
.....

LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING PROPOSAL

Proposal atas nama : Devi Avita Sari (NIM. AFC 117 050), dengan judul: **“Studi Tingkat Kinerja di Dinas Pepustakaan dan Arsip Provinsi Kalimantan Tengah”** telah diperiksa dan disetujui untuk mengikuti seminar proposal.

Palangka Raya, November 2021

Pembimbing I,

Pembimbing II,

Dr. Slamet Winaryo, M.Si
NIP. 19610630 198703 1 012

Dr. Piter Joko Nugroho, SE., M.Pd.
NIP. 19790916 200604 1 017



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

KAMPUS UPR TUNJUNG NYAHO JALAN. HENDRIK TIMANG
KOTAK POS 2 / PLKUP PALANGKA RAYA (73111A) KALIMANTAN TENGAH
Email: info.fakultas@fkip.upr.ac.id
Web: www.fkip.upr.ac.id

Nomor : lepas
Lampiran : 1 (satu) Jepitan Persyaratan Ujian Skripsi

Kepada : Bapak Dekan
Yth : Up. Wakil Dekan Bidang Akademik FKIP
Universitaspalangkaraya
di- Palangka Raya

Dengan Hormat
Sehubungan dengan adanya ketentuan bagi mahasiswa FKIP Universitas Palangka Raya dalam menyelesaikan studinya diwajibkan menyusun Skripsi. Maka dengan ini saya mohon seperti hal tersebut untuk dibuatkan Surat Tugas Tim Penguji Skripsi kepada mahasiswa :

Nama :
NIM :
Program Studi :
Jurusan :
Senjang :
IPK :
Tahun Angkatan :
Judul Skripsi :

Sebagai pertimbangan Bapak bersama ini dilampirkan :

1. Naskah Skripsi
2. Transkrip Sementara Asli
3. Kwitansi Pembayaran UKT SMT I – Akhir (Foto kopy)
4. Kartu Herregistrasi SMT I – Akhir (Foto kopy)
5. Rekomendasi dari Program Studi
6. Rekomendasi dari FKIP
7. Rekomendasi dari BAAK Unpar
8. Keterangan bebas pinjam dari Perpustakaan FKIP dan Perpustakaan UPR
9. Surat Keterangan Lulus PPL 2

Palangka Raya,
Saya yang bermohon,

Nama :
NIM. :

FORM
PENDAFTARAN UJIAN SKRIPSI MAHASISWA

Nama :

NIM :

Program Studi :

Dengan ini mengajukan diri untuk menempuh Ujian Skripsi yang akan dilaksanakan pada Tanggal Tahun Akademik Dengan penjelasan sebagai berikut:

1. Judul:

.....
.....

2. Dosen Pembimbing:

a. Dosen Pembimbing I:.....

b. Dosen Pembimbing II:.....

Mengetahui:

Palangka Raya,

Dosen Penasihat Akademik,

Mahasiswa yang mendaftar,

.....
NIP.

.....
NIM.

Menyetujui,

Dosen Pembimbing I,

Dosen Pembimbing II,

.....
NIP.

.....
NIP.

Catatan dari Ketua Program Studi:

Penguji: 1.

2.

3.

LEMBAR
LEMBAR PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI

Skripsi atas nama : Septiana Putri (NIM. AFC 115 0), dengan judul:
“Manajemen Teaching Factory (TEFA) (Studi Kasus Pada Jurusan Bisnis Daring dan Pemasaran Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 2 Palangka Raya” telah diperiksa dan disetujui untuk mengikuti ujian skripsi.

Palangka Raya, 7 Juli 2021

Pembimbing I,

Pembimbing II,

Dr. Piter Joko Nugroho. SE,S.Pd, M.Pd
NIP. 19790916 200604 1 017

Drs. Dagai L. Limin, M.Pd
NIP. 19600215 198602 1 001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus UPR Tunjung Nyaho Jalan Yos Sudarso Palangka Raya (73111) Kalimantan Tengah

Email : info.fakultas@fkip.upr.ac.id – Laman : fkip.upr.ac.id

FORMULIR PENDAFTARAN YUDISIUM FKIP UPR

1. NAMA :
2. NIM :
3. ALAMAT :
4. NO HANDPHONE :
5. TEMPAT / TGL. LAHIR :
6. JENIS KELAMIN : L / P
7. JURUSAN :
8. PROGRAM STUDI :
9. IPK :
10. TANGGAL UJIAN SKRIPSI :
11. LAMA STUDI : Tahun Bulan
12. DOSEN PEMBIMBING
 - A. Dosen Pembimbing I :
 - B. Dosen Pembimbing II :
13. JUDUL SKRIPSI :
-
-
-

Palangka Raya,

Mengetahui :
Program Studi Pendidikan Biologi
Ketua,

Mahasiswa,

.....
NIP.

.....
NIM.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Kampus UPR Tunjung Nyaho Jalan Yos Sudarso Palangka Raya (73111) Kalimantan Tengah

Email : info.fakultas@fkip.upr.ac.id – Laman : fkip.upr.ac.id

**DAFTAR PERSYARATAN PENDAFTARAN YUDISIUM
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN
JURUSAN
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PALANGKA RAYA**

N O	PERSYARATAN	CEKLIST
1	Cover dan Halaman Pengesahan Skripsi	
2	Rekomendasi dari Ketua Program Studi (Melampirkan Berita Acara Hasil Rapat Prodi Tentang Yudisium)	
3	Transkrip Nilai Asli sebanyak 1 (satu) lembar	
4	KHS Semester 1 s/d terakhir	
5	Fotocopy Ijazah (Ijazah SMA/Sederajat)	
6	Fotocopy Kwitansi UKT Semester 1 s.d terakhir	
7	Fotocopy Kartu Tanda Mahasiswa terbaru	
8	Sertifikat / Surat Keterangan PPL II	
9	Fotocopy Kartu Herregistrasi & Bukti Penyerahan/Penerimaan Kartu Akademik	
10	Surat keterangan bebas pinjam dari Perpustakaan UPR dan FKIP UPR	
11	Artikel Jurnal (Surat keterangan menyerahkan Jurnal dari Program Studi)	
12	Surat Keterangan Hasil Verifikasi Data Pembayaran Uang Kuliah Mahasiswa dari BUK UPR	
13	Mengisi Formulir Pendaftaran Yudisium	
14	Bukti Sudah terdaftar di PDPT https://pddikti.kemdikbud.go.id	

Palangka Raya,
Pemeriksa,

.....

SYARAT PROSES IJAZAH

Melampirkan antara lain :

1. Surat Pernyataan untuk Proses Penulisan Ijazah = 1 Lembar
2. Fotocopy Ijazah Terakhir SMA/MA/SMK/S1 yang sudah dilegalisir = 1 Lembar
3. Fotocopy KTP = 1 Lembar
4. Slip SPP/ UKT Semester Terakhir (Semester Berjalan)
5. Slip Asli Pembayaran Bersih Pinjam dari UPT Perpustakaan Universitas Palangka Raya dan Fakultas = 1 Lembar
6. Bukti Slip **Pembayaran Wisuda**
7. Pas Photo terbaru **Hitam Putih ukuran 3 x 4 cm sebanyak 5 (lima) lembar**
 - a. Untuk **Wanita memakai Kebaya Nasional (Sanggul)**
 - b. Untuk **Pria memakai Jas Lengkap dengan Dasi**
8. Melampirkan SK Yudisium sebanyak 1 (Satu) Set
9. Berkas dimasukkan dalam Stop Maf Folio :
 - a. Sarjana (S1) warna Merah
 - b. Pasca Sarjana (S2) Stop Map Batik
10. Semua berkas diserahkan ke loket III Sub Bagian Registrasi & Statistik BAKP Universitas Palangka Raya Pada Jam kerja.

**SURAT PERNYATAAN
UNTUK PROSES PENULISAN IJAZAH**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama Lengkap :
2. Nomor Induk Mahasiswa (NIM) :
3. Nomor Induk Kependudukan (NIK):
4. Tempat dan Tanggal Lahir :
5. Jenis Kelamin : Pria / Wanita
6. Alamat Tempat Tinggal :
7. Nomor Telepon / Nomor HP :
8. Fakultas :
9. Program Studi :
10. Jenjang :
11. Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) :
12. Tanggal SK Yudisium/ No. Urut Nama
Pada SK Yudisium :
13. Lama Studi :
14. Dosen Pembimbing Akademik (P.A) :
15. Judul Tesis/ Skripsi/ Tugas Akhir :
-
-
-
16. Dosen Pembimbing Tesis/ Skripsi/ Tugas Akhir 1.
2.

Dengan ini menyatakan bahwa keterangan tersebut berdasarkan data yang sebenarnya.
Demikian surat pernyataan ini saya buat, agar dapat dipergunakan sebagai dasar penulisan Ijazah.
Apabila terjadi kekeliruan ciri data yang Saya berikan diatas adalah menjadi tanggung jawab Saya.

Palangka Raya, 202

Mengetahui :
Koordinator dan Pengelola Urusan Akademik
pada BAKP Universitas Palangka Raya,

Yang Membuat Pernyataan,

Merti Suriani, SP., M.Si
NIP 196306261990032001

.....
NIM

Catatan : Identitas data agar ditulis jelas, benar dan tepat dengan menggunakan hurup KAPITAL.